



UAB Geležinkelio tiesimo centras – didžiausia Lietuvoje veikianti geležinkelio infrastruktūros statybos bendrovė, AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės narė. Bendrovėje dirba apie 400 darbuotojų, vidutinė 5 paskutinių metų apyvarta – apie 41 mln. Eur. Bendrovės pagrindinė veikla - visų rūšių geležinkelio kelių remonto darbai ir naujų kelių statyba.

Šiuo metu dirbti **Lentvaryje** į savo komandą kviečiame:

CV siųsti iki 2017-08-30

BIURO ADMINISTRATORĖ (-IŲ)

Darbo pobūdis:	– biuro veiklos organizavimas ir administravimas; – bendrovės dokumentų rengimas ir valdymas, archyvavimo paslaugų koordinavimas; – posėdžių ir susitikimų planavimas bei organizavimas, svečių priėmimas; – informacijos naujienlaiškiams rengimas; – valytojų darbo organizavimas ir kontrolė; – prisidėjimas prie bendrovės renginių organizavimo, proginių sveikinimų, padėkų maketavimas; – internetinės svetainės administravimas; – visapusiška pagalba bendrovės vadovybei ir darbuotojams; – kitų biuro administratorėi (-iui) pavestų užduočių vykdymas.
Reikalavimai kandidatei (-ui):	– aukštasis universitetinis arba jam prilygintas socialinių mokslų studijų srities išsilavinimas; – ne mažesnė kaip 2 metų panašaus darbo patirtis; – teisės aktų, reglamentuojančių dokumentų rengimą, valdymą ir saugojimą, išmanymas; – etiketo išmanymas; – veiklos planavimo, organizavimo ir valdymo įgūdžiai, stipri orientacija į rezultatą; – puikūs darbo kompiuteriu įgūdžiai; – paslaugumas, iniciatyvumas, atsakingumas, kruopštumas, komunikabilumas; – sklandi lietuvių kalba, labai geras anglų ir rusų kalbų mokėjimas; – nepriekaištinga dalykinė ir asmeninė reputacija.
Bendrovė siūlo:	– tapti didžiausios Lietuvoje veikiančios geležinkelio infrastruktūros statybos bendrovės komandos nariu; – profesionalių iššūkių kupiną kasdienybę; – visas socialines garantijas; – profesionalų ir draugišką kolektyvą; – visus reikalingus mokymus efektyviam funkcijų atlikimui.
CV siųsti:	Savo CV lietuvių kalba <u>su nuoroda „Biuro administratorė (-ius)“</u> siųskite el. paštu: s.zibaitiene@lentvaris.gtc.lt. Telefonas pasiteirauti: +370 650 61755. Konfidencialumą garantuojame. Apie atrankos rezultatus informuosime tik atrinktus kandidatus.