

**Ieškai tokios praktikos, kuri suteiktų
realias galimybes įsidarbinti įmonėje?**

*Parodyk mums, ką moki
ir lik dirbti "DSP Plus"!*

Darbo pobūdis:

Komercinių pasiūlymų
rengimas;
Sutarčių rengimas;
Ataskaitų rengimas;
Klientų aptarnavimas.

Reikalavimai:

Trišalė sutartis iš universiteto;
Kompiuterinis raštingumas (MS Office);
Raštvedybos įgūdžiai;
Komunikabilumas,
pasitikėjimas savimi;
Atkaklumas, iniciatyvumas,
ryžtingumas, tikslo siekimas,
greita orientacija,
darbštumas ir sąžiningumas;
žalingų įpročių neturėjimas.

Privalumai:

Rusų, anglų
kalbos žinios

Savo CV siųskite:
personalas@dspplus.lt

