

TVIRTINU
Kazimiero Simonavičiaus universiteto
Rektorius

prof. dr. Arūnas Augustinaitis
2012 m. balandžio 3 d.

**BAIGIAMŪJŲ EGZAMINŲ LAIKYMO IR MAGISTRO DIPLOMINIO DARBO GYNIMO
ORGANIZAVIMO TVARKA
KAZIMIERO SIMONAVIČIAUS UNIVERSITETE**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka taikoma Kazimiero Simonavičiaus universiteto (toliau – Universitetas) nuolatinio ir iššęstinio skyrių studentams, įvykdžiusiems visą vientisųjų teisės studijų programą ir sumokėjusiems visą mokestį už studijas.

2. Laikyti baigiamuosius egzaminus ir ginti baigiamąjį darbą leidžiama studentui, gavusiam teigiamus visų studijų programoje numatytų dalykų ir atliktų praktikų įvertinimus.

3. Baigiamieji egzaminai laikomi ir diplominis darbas ginamas pagal prorektorius patvirtintą baigiamųjų egzaminų ir diplominių darbų gynimo tvarkaraštį.

4. Baigiamųjų egzaminų ir baigiamojo darbo vertinimo komisija sudaroma iš kompetentingų specialistų – mokslininkų, praktikų profesionalų, galimų darbdavių atstovų. Ne mažiau kaip trečdalis komisijos narių turi turėti teisės krypties mokslo laipsnį.

5. Baigiamųjų egzaminų ir diplominių darbų gynimo komisiją sudaro ne mažiau kaip penki nariai.

6. Komisijos narius ir jos pirmininką skiria ir tvirtina rektorius.

7. Komisijos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip trys komisijos nariai.

8. Keliems baigiamiesiems egzaminams organizuoti ir laikyti bei ginti diplominius darbus gali būti sudaryta viena baigiamųjų egzaminų ir diplominių darbų gynimo komisija.

9. Teisės katedros vedėjas parengia, o prorektorius ne vėliau, kaip likus 1 mėnesiui iki baigiamųjų egzaminų pradžios, patvirtina baigiamųjų egzaminų programas, egzaminavimo tvarką ir atsiskaitymo reikalavimus.

10. Baigiamųjų egzaminų komisija turi teisę egzamino metu leisti studentams naudotis normine medžiaga. Komisija patvirtina norminės medžiagos, kuria naudotis studentams leidžiama baigiamojo egzamino metu, sąrašą.

11. Kiekvienais metais, likus ne mažiau kaip 5 mėnesiams iki baigiamųjų egzaminų pradžios, Teisės katedros vedėjas turi teisę papildyti ir/ar pakeisti baigiamųjų egzaminų programas, kurias tvirtina prorektorius.

12. Teisės katedros nuožiūra gali būti organizuojama magistro diplominių darbų peržiūra vadovaujantis iš anksto nustatyta tvarka.

13. Viešam gynimui parengtas ir tinkamai įformintas magistro diplominis darbas pateikiamas Nuolatinųjų ir Ištestinių studijų skyriams (atsižvelgiant į studento pasirinktą studijų formą), likus 10 dienų iki viešo darbo gynimo.

14. Studentui leidžiama laikyti baigiamuosius egzaminus tik pateikus komisijos nariams asmens tapatybę liudijantį dokumentą.

II. BAIGIAMŪJŲ EGZAMINŲ LAIKYMAS IR PERLAIKYMAS, MOKĖJIMO UŽ PERLAIKYMUS TVARKA

15. Baigiamasis egzaminas laikomas raštu arba raštu ir žodžiu.

16. Baigiamąjį egzaminą sudaro teorinė ir, jei to reikalauja dalyko pobūdis, praktinė dalys. Teorinę dalį sudaro ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 4 teoriniai klausimai, praktinę – iki 2 uždavinių.

17. Egzaminui raštu skiriama iki 4 akademinių valandų, bet ne mažiau kaip po 30 minučių vienai rašto darbo užduočiai atlikti. Jei organizuojama žodinė egzamino dalis, tai kiekvienam klausimui pasiruošti studentui skiriama ne mažiau kaip po 20 minučių.

18. Egzaminuojant žodžiu ir vykdant viešą baigiamojo darbo gynimą, komisija ne vėliau kaip po 4 posėdžio valandų turi daryti ne trumpesnę kaip pusės valandos ir ne ilgesnę kaip 2 valandų pertrauką. Visa komisijos posėdžio per vieną dieną trukmė neturi viršyti 8 posėdžio valandų.

19. Baigiamojo egzamino rezultatus komisija turi paskelbti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo egzamino laikymo datos. Magistro diplominio darbo gynimo rezultatus – iš karto po gynimo.

20. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Protokolą pasirašo visi posėdyje dalyvavę komisijos nariai.

21. Studentams, neišlaikiusiems baigiamojo egzamino, neleidžiama gintis magistro diplominio darbo. Studentas, neišlaikęs baigiamojo egzamino ir/arba neapgynęs magistro baigiamojo darbo, yra išbraukiamas iš studentų sąrašų.

22. Studentas, išbrauktas iš studentų sąrašų dėl neišlaikyto baigiamojo egzamino ir/arba neapgynęs magistro baigiamojo darbo, gali pateikti prašymą ir būti priimtas į Universitetą tam, kad perlaikytų baigiamąjį egzaminą ir/arba apgintų magistro baigiamąjį darbą.

23. Baigiamojo egzamino perlaikymas vyksta pagal perlaikymo metu galiojančią baigiamųjų egzaminų programą, egzaminavimo tvarką ir atsiskaitymo reikalavimus. Magistro diplominių darbų gynimas – pagal baigiamojo darbo gynimo reikalavimus.

24. Už baigiamojo egzamino perlaikymą ar baigiamojo darbo pakartotinį gynimą studentas moka pagal naujai pasirašytą studijų sutartį.

III. SKUNDAI

25. Baigiamųjų egzaminų laikymo ir Magistro diplominio darbo gynimo komisijos atliktas studento žinių įvertinimas yra galutinis ir neskundžiamas.

26. Skundai dėl Baigiamųjų egzaminų ir Magistro diplominių darbų gynimo, organizavimo ir laikymo tvarkos pažeidimų pateikiami ir nagrinėjami Universiteto etikos kodekso ir studijų nuostatų nustatyta tvarka.
